丰台一般信息变更

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材料 | 要求 |
| 1 | 学历证书 | 与当前系统最高教育信息一致的毕业证书。提示：若个人系统完善后比对出两个及以上同等最高学历，对应的学历毕业证书均须提供。（如初次申报时使用的学历与最终学历不一致，初次及最终学历对应的毕业证书均须提供）原件扫描件。 |
| 2 | 学历认证 | 以上毕业证书对应的学历认证，即《电子注册备案表》或纸版学历认证。[学历、学位在线认证及认证报告操作指南](https://www.ciicbj.cn/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/836701/836759/%E5%AD%A6%E5%8E%86%E3%80%81%E5%AD%A6%E4%BD%8D%E5%9C%A8%E7%BA%BF%E8%AE%A4%E8%AF%81%E5%8F%8A%E8%AE%A4%E8%AF%81%E6%8A%A5%E5%91%8A%E6%93%8D%E4%BD%9C%E6%8C%87%E5%8D%97.docx)原件扫描件。 |
| 3 | 学位证书 | 与当前系统最高教育信息一致的学位证书。原件扫描件。 |
| 4 | 学位认证 | 以上学位证书对应的学位认证，即学位认证报告。[学历、学位在线认证及认证报告操作指南](https://www.ciicbj.com/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/836701/836759/%E5%AD%A6%E5%8E%86%E3%80%81%E5%AD%A6%E4%BD%8D%E5%9C%A8%E7%BA%BF%E8%AE%A4%E8%AF%81%E5%8F%8A%E8%AE%A4%E8%AF%81%E6%8A%A5%E5%91%8A%E6%93%8D%E4%BD%9C%E6%8C%87%E5%8D%97.docx)原件扫描件。 |
| 5 | 职称证书及评审材料 | 与当前系统一致的职称证书及辅助材料。1、职称证书考试获得需提供网上职称查询截图、《考试合格人员登记表》或成绩单： 职称查询截图路径：①北京市颁发职称：需提供‘北京市人力资源和社会保障局’官网-专业技术人员资格证书查询系统 的查询页面截图；②其他部门颁发的职称：需提供在‘中国人事考试网’-证书查验模块 登陆查询的用户名、密码。2、职称证书评审获得提供《职称评审表》，央国企须提供经市人社局或者人社部登记备案的评审证明原件。高级职称另需提供《任职通知书》原件。（如无法网络查验，另需提供发证部门联系方式）（《职称评审表》中评审意见最终盖章单位，需与经市人社局或人社部登记备案的评审证明中单位一致）高级职称另需提供《任职通知书》；原件扫描件。如未用职称申报，无需提供。 |
| 6 | 户口本首页及本人页 | 申请人户口本首页及本人页。原件扫描件。 |
| 7 | 结婚证 | 申请人及配偶结婚证关键信息页。原件扫描件。 |
| 8 | 居住材料 | 在京固定住所相关证明材料。原件扫描件。 1、自有住房的：提供《房屋所有权证》或《不动产权证书》原件，尚未取得《房屋所有权证》或《不动产权证书》的，提供商品房买卖网签合同原件（交付时间在6个月以上），开发商或物业开具的《入住通知书》原件，《入住通知书》包括居住人姓名、身份证号、居住详细地址，物业或居委会盖章。产权证为配偶的，还须提供结婚证；（房屋用途需为住宅）1. 如为借住亲友的：

居住亲友住房的出具房产证“以上自有住房所需材料”及亲友双方签署《借住诚信声明》加盖申请单位公章和申请人及房主身份证原件。借住声明中房屋地址需与房本一致； [借住诚信声明](https://www.ciicbj.cn/ciicwqfwzw/zjbl-bjgzjzz/grywjs/grgzjzzjzdbg/clqd12/ftq39/559548/%E5%B1%85%E4%BD%8F%E5%9C%B0%E5%9D%80%E5%8F%98%E6%9B%B4---%E9%99%84%E4%BB%B61---%E6%96%B0%E5%A2%9E--%E3%80%8A%E5%80%9F%E4%BD%8F%E8%AF%9A%E4%BF%A1%E5%A3%B0%E6%98%8E%EF%BF%BD%25) 1. 租赁房屋的：
2. 租住房屋的：提供《房屋所有权证》或《不动产权证书》或商品房买卖网签合同的原件（交付时间在6个月以上），开发商或物业开具的《入住通知书》原件，《入住通知书》包括居住人姓名、身份证号、居住详细地址，物业或居委会盖章。以及复审合格时尚有 4 个月以上租赁期限且记载有房屋详细地址，出租人和承租人双方姓名、居民身份证号码、联系方式、租赁期限的房屋租赁合同或协议； （房屋用途需为住宅） 租住农村宅基地房屋的，提供《房屋所有权证》或《不动产权证书》，另需提供房屋所有人居民户口簿首页和本人页的原件，以及复审合格时尚有4个月以上租赁期限且记载有房屋详细地址，出租人和承租人双方姓名、居民身份证号码、联系方式、租赁期限的房屋租赁合同或协议； （房屋用途需为住宅） 在中介租住出租房屋的：提供出租方的《房屋所有权证》或《不动产权证书》原件或商品房买卖网签合同原件（交付时间在6个月以上），开发商或物业开具的《入住通知书》原件，《入住通知书》包括居住人姓名、身份证号、居住详细地址，物业或居委会盖章。以及复审合格时尚有 4 个月以上租赁期限且记载有房屋详细地址，出租人和承租人双方姓名、居民身份证号码、联系方式、租赁期限的房屋租赁合同或协议原件；（房屋用途需为住宅）
3. 居住单位提供房屋的：产权人为单位的，需提供房屋产权证明原件和单位出具的申请人居住证明（加盖单位公章）；产权人非单位的，需提供租赁合同原件、单位出具的申请人居住证明（加盖单位公章）；（房屋用途需为住宅）

（4）持有《北京市居住证》的：距有效期在复审合格时至少 4 个月及以上，《北京市工作居住证》系统填写现住址信息与《北京市居住证》所示住址信息一致。（如为居住证确认单，需提交加盖派出所章的原件扫描件）。 |
| 9 | 个税材料 | 单位报税截图，近一年单位报税截图（在“自然人电子税务局（扣缴端）”系统查询统计功能中查询个人扣缴明细，截图需页面完整，要把单位名称也一并截取）；涉及跨单位的，提供纳税记录、申报收入查询记录，纳税人可登录国家税务总局北京市税务局官方网站，（http://beijing.chinatax.gov.cn/bjswjwz/）点击“自然人税收管理系统”，实名登录后点击北京税务特色应用，在线打印网页版个人所得税纳税记录、申报收入查询记录；，[单位报税截屏式样](https://www.ciicbj.com/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/558050/558867/%E9%99%84%E4%BB%B61%EF%BC%9A%E5%8D%95%E4%BD%8D%E6%8A%A5%E7%A8%8E%E6%88%AA%E5%B1%8F%E5%BC%8F%E6%A0%B7.docx)，[单位报税截屏定制方式](https://www.ciicbj.com/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/558050/558867/%E9%99%84%E4%BB%B64%EF%BC%9A%E5%8D%95%E4%BD%8D%E6%8A%A5%E7%A8%8E%E6%88%AA%E5%B1%8F%E5%AE%9A%E5%88%B6%E6%96%B9%E5%BC%8F.docx)原件彩色扫描件 |
| 10 | 劳动合同 | 现在京工作单位聘用劳动合同原件（中智审核合格时，距有效期至少4个月）原件扫描件 |

**一般信息变更材料清单：**

　　1、变更姓名：

　　（1）户口本原件扫描件

　　（2）派出所出具的姓名变更证明原件扫描件

　　2、婚姻状况：

　　（1）若由未婚或离异变为已婚，需提供结婚证的原件扫描件

（2）若由已婚变为离异，需提供离婚证原件扫描件

（3）如为境外登记结/离婚，需提供公证处的公证书原件彩色扫描件；

　　3、户口所在地：

　　（1）户口本首页+本人页原件扫描件

　　4、身份证号码：

　　（1）非京身份证原件扫描件，距离有效期4个月以上

　　（2）派出所出具的身份证号码变更证明原件扫描件

　　5、学历或学位：

　　（1）初次申报时使用的学历、学位证书原件彩色扫描件；

（2）最终学历学位对应的毕业证书、学位证书原件彩色扫描件；（如获得两个及以上同等最高学历、学位，对应毕业证书、学位证书均须提供）

（3）初次申报时使用的学历及最终学历对应的《电子注册备案表》或《学历认证报告》彩色扫描件；《学历电子注册备案表》或《学历认证报告》认证方法参考[在线认证打印指南](https://www.ciicbj.cn/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/558053/559221/%E5%9C%A8%E7%BA%BF%E8%AE%A4%E8%AF%81%E6%89%93%E5%8D%B0%E6%8C%87%E5%8D%978.22.pdf)，按提示下载保存《学历电子注册备案表》，距有效期至少两个月；无法在线查询的，需出具书面学历认证报告原件扫描件。

（4）初次申报时使用的学位及最终学位对应《学位认证报告》彩色扫描件。认证方法参考[在线认证打印指南](https://www.ciicbj.cn/eportal/fileDir/ciicwqfwzw/resource/cms/article/558053/559221/%E5%9C%A8%E7%BA%BF%E8%AE%A4%E8%AF%81%E6%89%93%E5%8D%B0%E6%8C%87%E5%8D%978.22.pdf)，下载保存《学位认证报告》（2008年7月以后可以进行网络在线认证，打印报告即可）。无法在线验证的出具书面学位认证报告原件扫描件。

（5）若取得国外学位的，提供①国外毕业证书原件扫描件；②教留服出具的《国外学历学位认证书》原件扫描件；③截图打印在线验证页面（http://zwfw.cscse.edu.cn/ ）如无法在线验证，则需提供教育部留学服务中心出具的认证书真伪查询确认函。

　　6、出生日期：

　　（1）非京身份证原件扫描件，距离有效期4个月以上

　　7、专业技术职务：

（1）职称证书原件扫描件

（2）职称证书考试获得需提供《考试合格人员登记表》或成绩单；

无法获取考试合格登记表或成绩单职称查询截图路径：

①北京市颁发职称：需提供‘北京市人力资源和社会保障局’官网-专业技术人员资格证书查询系统 的查询页面截图；

②其他部门颁发的职称：需提供在‘中国人事考试网’-证书查验模块 登陆查询的用户名、密码。

职称证书评审获得提供《职称评审表》，央国企须提供经市人社局或者人社部登记备案的评审证明原件。高级职称另需提供《任职通知书》原件。（如无法网络查验，另需提供发证部门联系方式）

（《职称评审表》中评审意见最终盖章单位，需与经市人社局或人社部登记备案的评审证明中单位一致）高级职称另需提供《任职通知书》；

8、通过个人账号在工作居住证系统中打印的工作居住证确认单

9、[诚信声明](https://public.ciic-cloud.com/market/file/web/gzjzz/chengxinshenming.pdf)，申请人签字，加盖单位公章，单位负责人签字或加盖单位人名章；

　温馨提示：

所有材料原件扫描，PDF格式，大小小于2M。